

Fortbildung: Neuerungen per 1. Januar 2009

Pierre Klauser, Genf, Fortbildungskommission der SGP

Übersetzung: Pius Bürki, Baar

In den letzten Monaten haben sich einige Änderungen bezüglich Fortbildung (FB) ergeben:

1. Jeder praktizierende Arzt ist gesetzlich zur Fortbildung verpflichtet und führt dazu ein Fortbildungsprotokoll (FBP – www.swiss-paediatrics.org/forms/fbheft.pdf).
2. Die 80 Credits pro Jahr teilen sich auf in:
 - 30 Std. Selbststudium ohne Protokollierung (unverändert).
 - Mindesten 25 Credits in Kernfortbildung mit Protokollierung (neu).
 - Maximal 25 Credits erweiterte Fortbildung mit Protokollierung (neu).

Ad 1. Das Medizinalberufegesetz MedBG ist seit dem 1. September 2007 in Kraft. Es definiert die Fortbildungspflicht und überträgt deren Kontrollen an die Kantone. Die FMH und ihre Fachgesellschaften (darunter die SGP) definieren die Rahmenbedingungen und geben ihren Mitgliedern die Möglichkeit die Erfüllung ihrer Pflicht bei Kontrollen bestätigen zu lassen, nötigenfalls mittels eines Diploms. Sie führen aber weder Kontrollen durch noch sanktionieren sie.

Ad 2. Die FMH hat im Dezember 2007 entschieden die Struktur der Fortbildungsstunden zu modifizieren. Die SGP hat daraufhin ihr Fortbildungsprogramm angepasst und an der letzten Jahresversammlung in Lugano bestätigen lassen.

Ab dem 1.1.2009 müssen Sie regelmässig über Ihre Fortbildung Buch führen (Datum, Thema, Credits). Sie finden das neue «Fortbildungsheft 08» auf der SGP-Homepage (www.swiss-paediatrics.org/society/fc); es enthält das neue Reglement und hat Platz, um die geleistete Fortbildung zu protokollieren.

Mehr Details für Interessierte:

A. «Teilnehmer von Fortbildungsveranstaltungen»:

- Wählen Sie Ihre Fortbildung entsprechend Ihren Interessen und Ihrer aktuellen Tätigkeit aus. Insbesondere, wenn Sie Träger mehrere Titel sind. Sie sind gegenüber Ihren Patienten und gegenüber dem Gesetz dazu verpflichtet.
- Bewahren Sie das Fortbildungsheft mindestens 5 Jahre lang auf.
- Achten Sie darauf, diejenige Kernfortbildung zu absolvieren, die Ihrer aktuellen Berufstätigkeit entspricht. (Art. 4.2. FBO SGP); prinzipiell sind dies die Themen des Weiterbildungsprogramms Pädiatrie.
- Als erweiterte Fortbildung (Art 4.3.) sind Veranstaltungen anrechenbar, die von einer anderen Fachgesellschaft, einer Kantonalen Ärztesellschaft (KG) oder der FMH bestätigt werden. Achtung: Die Standespolitik ist in Zukunft davon ausgeschlossen.
- Für Träger eines Schwerpunkts sind die Themen definiert und in Artikel 4.4. beschrieben. Das Anrechnen von diesen Themen auch als Kern- oder erweiterte Fortbildung ist nicht verboten.

B. «Anbieter von Fortbildungsveranstaltungen»:

Werden gebeten mindestens 2 Wochen im Voraus ein Gesuch um Vergabe von Credits einzureichen (Formular auf der SGP-Homepage: www.swiss-paediatrics.org/society/fc).

C. Für Alle:

Anwendung der Richtlinien der SAMW (Nov. 2005) «Zusammenarbeit Ärzteschaft – Industrie» (www.fmh.ch/de/data/pdf/samw_2_d.pdf).

Formation continue: quoi de neuf au 1^{er} janvier 2009

Pierre Klausner, Genève, Commission SSP de Formation continue

Des changements sont intervenus ces derniers mois, qui vont modifier la gestion de votre formation continue (FC):

1. Chaque médecin qui pratique a la responsabilité légale de sa formation continue et de son relevé régulier dans un procès-verbal (PV).
2. Les 80 crédits annuels doivent s'articuler ainsi:
 - 30 h de lectures personnelles sans PV (inchangé)
 - au minimum 25 crédits de FC pédiatrique essentielle avec relevé dans le PV (nouveau)
 - au maximum 25 crédits de FC élargie avec relevé dans le PV (nouveau)

Ad 1. C'est une loi fédérale, la LPMed entrée en vigueur le 1.9.07 qui stipule l'obligation à la FC pour les médecins en pratique clinique et en attribue le contrôle aux cantons. La FMH et ses sociétés de discipline (dont la SSP) fixent le cadre et donnent le moyen à leurs membres de justifier, si nécessaire par un diplôme, de l'accomplissement de leur devoir en cas de contrôle; par contre elles ne contrôlent plus, ni ne sanctionnent.

Ad 2. La FMH a décidé une modification de la structure des heures de FC en décembre 2007; la SSP a donc modifié son programme et l'a fait approuver en AG à Lugano en juin de cette année.

Dès le 1.1.2009 vous devez tenir régulièrement à jour un procès-verbal détaillé (jour, sujet, crédits) de votre FC. Vous trouverez le nouveau «cahier de FC 08» sur le site internet de la SSP (www.swiss-paediatrics.org/society/fc); il contient le nouveau règlement et des pages où répertoriez régulièrement votre FC.

Plus de détails pour les intéressés:

A. «consommateurs de FC»:

- choisissez vos formations en fonction

de vos intérêts et de votre pratique actuelle, notamment si vous êtes porteur de plusieurs titres. Vous êtes responsable face à vos patients et face à la loi.

- Conservez vos PV pendant au moins 5 ans.
- Veillez à choisir assez de thèmes de FC essentielle (art. 4.2. règlement SSP FC) qui correspondent à votre activité en pédiatrie; en général ces thèmes sont ceux de la formation post-graduée en pédiatrie.
- Pour la FC élargie (art 4.3.), vous pouvez inclure des thèmes extrapédiatriques, mais reconnus par leurs sociétés, par la FMH ou par une société cantonale. Cave: la politique professionnelle en est désormais exclue.
- Pour les formations approfondies, les thèmes sont clairs et leur relevé en est détaillé à l'art 4.4.; le recouvrement avec les crédits de FC essentielle, voire de FC élargie, n'est pas interdit.

B. «fournisseurs de FC»:

vous êtes priés d'adresser une demande d'attribution de crédits (formulaire sur le site SSP: www.swiss-paediatrics.org/society/fc) au moins 2 semaines à l'avance.

C. Pour tous:

tenir compte des recommandations de l'ASSM 2005 «relations corps médical – industrie» (www.fmh.ch/fr/data/pdf/samw_f.pdf)

**Demande d'attribution de crédits pour
une formation continue en pédiatrie**
Congrès/symposiums/exposés/workshops/etc

1. Prestataire de l'offre:

Type: _____
Titre du programme: _____
Date(s): _____
Localité et lieu: _____

2. Responsable pour l'organisation (p ex agence):

Titre: _____
Nom, prénom: _____
Adresse: _____

3. Responsable scientifique (si différent):

Titre: _____
Nom, prénom: _____
spécialité: _____

4. Type de formation continue:

(selon le Programme FC SSP 08)

- FC essentielle spécifique pédiatrie (chiff 4.2.)
 FC élargie (chiff. 4.3.) reconnue par:

 FC approfondie (chiff.4.4.) en spécialité pédiatrique:

5. Durée formative effective

(sans pauses, ni repas, ni parties récréatives): _____ heures

6. Manifestation sponsorisée?

- non oui

S'il y a sponsoring, répond-il aux exigences de l'ASSM 2005
«Collaboration corpsmédical - industrie» ([www.fmh.ch/fr/
data/pdf/samw_f.pdf](http://www.fmh.ch/fr/data/pdf/samw_f.pdf))

- non oui

7. Taxe d'inscription demandée:

- non oui Fr. _____

8. Remarques éventuelles:

Les indications ci-dessus sont véridiques

date: _____ Nom: _____

Veillez envoyer votre demande, avec le programme,
à Secrétariat SSP, case postale 1380, 1701 Fribourg
fax: 026 350 33 04
secretariat@swiss-paediatrics.org

**Gesuch um Vergabe von Credits
für ein Fortbildungsangebot für Pädiatrie**
Kongresse/Symposien/Vorträge/Workshops/usw.

1. Name Anbieter:

Art: _____
Titel der Veranstaltung: _____
Datum: _____
Ort und Örtlichkeit: _____

2. Verantwortlich für Durchführung (z. B. Agentur):

Titel: _____
Name, Vorname: _____
Adresse: _____

3. Wissenschaftliche Verantwortung (falls verschieden):

Titel: _____
Name, Vorname: _____
Fachgebiet: _____

4. Kategorie der Fortbildung

(gemäss FBsReglement SGP 2008):

- Fachspezifische Kernfortbildung (Ziff 4.2.)
 Erweiterte FB (Ziff 4.3.), anerkannt durch:

 FB für päd. Schwerpunkte (Ziff 4.4.) in:

5. Effektive Dauer der FB

(Ohne Pausen, Mahlzeiten, Rahmenprogramm): _____ Std.

6. Sponsoring?

- Nein Ja

Falls ja, gemäss der Richtlinien der SAMW 2005 «Zusammen-
arbeit Ärzteschaft - Industrie» ([www.fmh.ch/de/data/pdf/
samw_2_d.pdf](http://www.fmh.ch/de/data/pdf/samw_2_d.pdf))?

- Nein Ja

7. Zahlen die Teilnehmer eine Gebühr?

- Nein Ja Fr. _____

8. Bemerkungen:

Für die Richtigkeit der Angaben

Datum: _____ Name: _____

Bitte senden Sie das komplett ausgefüllte Gesuch, inklusiv
Programm, an Sekretariat SGP, Postfach 1380, 1701 Freiburg
Fax 026 350 33 04
secretariat@swiss-paediatrics.org